

S : 3346/Q - HKT

Hà Nội, ngày 18 tháng 12 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quyết định Tổ chức và Hoạt động
của Trung tâm Dự báo và Phân tích Kinh tế - Xã hội**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG IHC KINH T

Căn cứ Quyết định số 290/Q - TTg, ngày 06/3/2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Kinh tế quốc dân và Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 3568/Q - HQGHN ngày 08/10/2014 của Hội đồng Quản trị Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của các đơn vị thành viên và đơn vị trực thuộc Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 1224/Q - HKT ngày 15/4/2015 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế - Công nghiệp Hà Nội về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Kinh tế - Công nghiệp Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 3345/Q - HKT ngày 18/12/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế quốc dân về việc thành lập Trung tâm Dự báo và Phân tích Kinh tế - Xã hội;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức Nhân sự,

QUYẾT ĐỊNH:

ĐIỂM 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế Tổ chức và Hoạt động của Trung tâm Dự báo và Phân tích Kinh tế - Xã hội trực thuộc Trường Đại học Kinh tế - Công nghiệp Hà Nội.

ĐIỂM 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Trưởng phòng Tổ chức Nhân sự, Giám đốc Trung tâm Dự báo và Phân tích Kinh tế - Xã hội, Trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nhận:

- Nhận tại 2;
- HQGHN (b/c);
- Lưu: VT, TCNS.

HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. Nguyễn Trúc Lê

QUY ĐỊNH

Trường và Hoạt động của Trung tâm Dữ liệu và Phân tích Kinh tế - Xã hội
(Ban hành theo Quyết định số 3346/QĐ - HKT ngày 18 tháng 12 năm 2018
của Hội đồng Trường Đại học Kinh tế - HQTGN)

Chương I MỤC LỤC CHUNG

Điều 1. Tên gọi, trụ sở

- Tên Tiếng Việt: **Trung tâm Dữ liệu và Phân tích Kinh tế - Xã hội**
- Tên tiếng Anh: **Center for Socio-Economic Analysis and Databases**
- Tên viết tắt: **CSEAD**
- Trụ sở: Tầng 2, Nhà G4, 144 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội.

Điều 2. Vị trí pháp lý

1. Trung tâm Dữ liệu và Phân tích Kinh tế - Xã hội (sau đây gọi tắt là Trung tâm) là tổ chức khoa học công nghệ trực thuộc Trường Đại học Kinh tế - HQTGN (Trường HKT - HQTGN). Trung tâm là đơn vị tự mình tổ chức thi công xuyên, có con dấu riêng và tài khoản ngân hàng (tại Việt Nam và ngoài nước) tại các ngân hàng và Kho bạc Nhà nước theo quy định.

2. Trung tâm chịu sự quản lý trực tiếp của Trường HKT, hoạt động trên cơ sở tuân thủ chính sách, pháp luật của Nhà nước, các quy định của Trường Đại học Kinh tế - HQTGN. Trung tâm thực hiện nhiệm vụ theo chức năng, trách nhiệm theo quy định của pháp luật và theo Quyết định tổ chức và hoạt động của Trung tâm Hội đồng Trường phê duyệt.

Chương II CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ

Điều 3. Chức năng

Trung tâm Dữ liệu và Phân tích Kinh tế - Xã hội có chức năng:

1. Tổ chức, triển khai các hoạt động nghiên cứu, phân tích và báo cáo trong lĩnh vực kinh tế và xã hội.

2. Thu thập, lưu trữ, truy xuất, xử lý thông tin kinh tế - xã hội, phục vụ nghiên cứu ngành, chuyên ngành và liên ngành.

3. Tổ chức đào tạo nhân viên phòng pháp nghiên cứu và các công cụ phân tích thông tin.

4. Tuyển dụng, hỗ trợ giảng viên, nâng cao năng lực nghiên cứu và khả năng công bố quốc tế.

Điểm 4. Nhiệm vụ

1. Tuyển dụng, triển khai các hoạt động nghiên cứu, phân tích và đ. báo trong lĩnh vực kinh tế - xã hội:

a. Tổ chức thực hiện các chương trình, tài liệu nghiên cứu, phân tích và đ. báo các vấn đề trong lĩnh vực kinh tế xã hội;

b. Tuyển dụng các vấn đề trong lĩnh vực kinh tế và xã hội nhằm nâng cao năng lực phân tích và đ. báo của các cá nhân, tổ chức trong và ngoài nước;

c. Tham gia thu thập và thực hiện các tài liệu nghiên cứu trong lĩnh vực kinh tế và xã hội;

d. Tìm kiếm các nguồn lực trong nước và quốc tế thực hiện hoặc liên kết thực hiện các tài liệu nghiên cứu;

e. Khai thác các cơ sở dữ liệu cung cấp thông tin trong lĩnh vực kinh tế và xã hội theo yêu cầu của các tổ chức và cá nhân có nhu cầu;

f. Chương trình khai thác, tổ chức thực hiện và chuyển giao các tài liệu nghiên cứu ứng dụng, tuyển dụng cho các tổ chức và cá nhân có nhu cầu.

2. Thu thập, lưu trữ, truy xuất và xử lý thông tin kinh tế - xã hội:

a. Thu thập, tổng hợp và quản lý cơ sở dữ liệu thông tin kinh tế - xã hội;

b. Truy xuất và xử lý cơ sở dữ liệu thông tin kinh tế - xã hội phục vụ nghiên cứu ngành, chuyên ngành và liên ngành;

c. Tổ chức lưu trữ, cập nhật và hiện thực hóa cơ sở dữ liệu thông tin kinh tế - xã hội.

3. Đào tạo nhân viên

a. Xây dựng, thiết kế và phát triển các chương trình đào tạo nhân viên phòng pháp nghiên cứu và công cụ phân tích thông tin;

b. Lập kế hoạch giảng dạy, tổ chức quản lý quá trình đào tạo nhằm mở rộng thị trường và hiệu quả;

c. Tổ chức các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng nhân viên phòng pháp nghiên cứu, các công cụ phân tích nh. tính và nh. lý.

4. Nâng cao năng lực nghiên cứu khoa học và công bố quốc tế

a. Tuyển dụng, hỗ trợ giảng viên và các nhà nghiên cứu có nhu cầu nâng cao năng lực

ngiên cứu khoa học và công bố quốc tế;

b. Tuyển dụng, bồi dưỡng kinh nghiệm nghiên cứu khoa học của giảng viên bao gồm sinh viên, học viên cao học và nghiên cứu sinh.

5. Nhiệm vụ khác

a. Xây dựng, trình Hội đồng phê duyệt chiến lược, kế hoạch phát triển của Trung tâm phù hợp với tình hình phát triển chung của Trường;

b. Phối hợp với các đơn vị có liên quan trong Trường thực hiện các nhiệm vụ chung của Trường;

c. Thực hiện chế độ báo cáo tình hình hoạt động, nhân sự của Trung tâm 6 tháng/lần hoặc khi có yêu cầu;

d. Thực hiện chế độ báo cáo tài chính hàng năm cho Trường theo quy định hoặc khi có yêu cầu;

e. Quản lý và sử dụng hiệu quả nguồn nhân lực, tài sản của đơn vị;

f. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hội đồng giao phù hợp chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm.

Chương III **TỔ CHỨC VÀ NHÂN SỰ**

Điều 5. Cơ cấu tổ chức

1. Cơ cấu tổ chức của Trung tâm bao gồm:

a) Giám đốc;

b) Phó Giám đốc;

c) Hội đồng tuyển dụng Trung tâm (nếu có);

d) Các đơn vị trực thuộc Trung tâm.

2. Trong quá trình hoạt động, Giám đốc Trung tâm có thể điều chỉnh cơ cấu tổ chức của Trung tâm trên cơ sở Hội đồng phê duyệt phù hợp với yêu cầu phát triển của Trung tâm.

Điều 6. Giám đốc Trung tâm

1. Giám đốc (tên chức danh tiếng Anh là Director) là chủ tài khoản và là người đại diện theo pháp luật. Giám đốc có trách nhiệm quản lý và điều hành các hoạt động của Trung tâm tuân thủ các quy định của pháp luật, quy định của HQGHN và của Trường HKT.

2. Trong trường hợp Giám đốc vắng mặt, Giám đốc ủy quyền cho 01 Phó Giám đốc điều hành và ghi rõ quy tắc công việc của Trung tâm.

3. Giám đốc Trung tâm do Hi u tr ng do Hi u tr ng Tr ng HKT b nhi m, mi n nhi m theo ngh c a Tr ng phòng T ch c Nhân s Tr ng HKT. Tiêu chu n, quy trình b nhi m Giám đốc Trung tâm th c hi n theo Quy nh c a HQGHN và Tr ng HKT. Nhi m k c a Giám đốc Trung tâm là 05 n m và không gi quá 02 nhi m k liên t c.

i u 7. Phó Giám đốc Trung tâm

1. Trung tâm có không quá 02 Phó Giám đốc (tên ch c danh ti ng Anh là Vice Director). Phó Giám đốc có nhi m v giúp Giám đốc trong vi c qu n lý và i u hành ho t ng c a Trung tâm theo s phân công c a Giám đốc; ch u trách nhi m tr c pháp lu t và Giám đốc i v i ho t ng c a các m ng công vi c c giao ph trách.

2. Phó giám đốc Trung tâm do Hi u tr ng Tr ng HKT b nhi m, mi n nhi m theo ngh c a Giám đốc Trung tâm và Tr ng phòng T ch c Nhân s Tr ng HKT. Tiêu chu n, quy trình b nhi m Phó Giám đốc Trung tâm th c hi n theo Quy nh c a HQGHN và Tr ng HKT. Nhi m k c a Phó giám đốc Trung tâm là 05 n m và không gi quá 02 nhi m k liên t c.

i u 8. Hi ng t v n Trung tâm

1. Trong tr ng h p c n thi t, Giám đốc Trung tâm có th xu t Hi u tr ng thành l p Hi ng t v n ph c v cho công tác qu n lý, i u hành Trung tâm theo ch c n ng, nhi m v c giao, báo cáo Hi u tr ng.

2. Hi ng t v n g m các nhà khoa h c, chuyên gia có trình cao và có kinh nghi m trong công tác nghi n c u, ào t o, qu n lý, t v n các l nh v c chuyên môn c a Trung tâm.

i u 9. Các n v tr c thu c Trung tâm

1. Trung tâm có các n v ch c n ng và n v chuyên môn tri n khai các ho t ng c a Trung tâm;

2. Tên g i và s l ng các n v tr c thu c Trung tâm do Giám đốc quy t nh trên c s c Hi u tr ng phê duy t phù h p v i nhu c u và quy mô phát tri n c a Trung tâm.

i u 10. Nhân s c a Trung tâm

Ng i lao ng, c ng tác viên làm vi c t i Trung tâm do Giám đốc ch u trách nhi m tuy n d ng, ký h p ng lao ng ho c h p ng thuê, khoán và ch u s qu n lý c a Trung tâm. Thu nh p, ch chính sách i v i ng i lao ng, c ng tác viên do Trung tâm ch u trách nhi m chi tr m b o theo úng quy nh c a pháp lu t.

Chương IV

C S V T CH T, TÀI CHÍNH

i u 11. C s v t ch t

1. Tài s n do Tr ng c p cho Trung tâm s d ng thu c quy n s h u c a Tr ng, c ph n ánh trong b ng kê tài s n c a Trung tâm và Tr ng theo quy nh. Tr ng th c hi n qu n lý, i u ph i tài s n ã giao cho Trung tâm theo quy nh chung.

2. Trung tâm có th th c hi n vi c u t , mua s m tài s n t ngu n thu t tích l y theo quy nh c a Nhà n c và phù h p v i quy nh c a Tr ng.

3. Trung tâm th c hi n vi c trích kh u hao i v i các tài s n Tr ng giao và tài s n do Trung tâm t u t theo quy nh c a Nhà n c và c a Tr ng.

i u 12. Tài chính

1. Trung tâm ho t ng theo mô hình n v t m b o chi ho t ng th ng xuyên. Giám c Trung tâm có trách nhi m th c hi n thu, chi các kho n tài chính c a Trung tâm theo Quy ch tài chính c a Trung tâm c Hi u tr ng phê duy t.

2. H ng n m, Trung tâm l p k ho ch tài chính, d trù ngân sách và báo cáo tài chính trình Hi u tr ng (qua Phòng K ho ch - Tài chính c a Tr ng). Trung tâm th c hi n ngh a v óng góp kinh phí theo quy nh c a Tr ng HKT.

3. Ch h ch toán: Trung tâm là n v h ch toán k toán c l p, ch u s ki m tra, giám sát nh k ho c t xu t c a Tr ng i h c Kinh t - HQGHN theo quy nh hi n hành.

i u 13. Ngu n thu và kho n chi

1. Ngu n thu c a Trung tâm g m:

- a. Ngu n kinh phí nhà n c u t theo ch n g trình, m c tiêu;
- b. Ngu n kinh phí do Tr ng c p th c hi n các nhi m v c giao;
- c. Thu t các ho t ng ào t o, d ch v c a Trung tâm;
- d. Thu t các ngu n tài tr ;
- e. V n óng góp c a các thành viên;
- f. Các kho n thu h p pháp khác t ho t ng c a Trung tâm.

3. Các kho n chi c a Trung tâm g m: chi qu n lý, hành chính; chi l ng, th ng cho ng i lao ng, chi phí thuê khoán nhân s , chuyên gia ngoài, c ng tác

viên, chi họ t ng Pr - Marketing và các kho n chi khác theo quy nh. Các kho n chi và nh m c chi c th th c hi n theo Quy ch chi tiêu n i b c a Trung tâm và các quy nh khác có liên quan.

Ch ng V **HO T NG**

i u 14. Th m quy n ký k t v i các i tác trong và ngoài n c

1. Ký k t v i i tác trong n c

Trung tâm ch ng, ch u trách nhi m tìm ki m, khai thác, ký k t h p ng v i các i tác trong n c theo ch c n ng, nhi m v c giao .

2. Ký k t v i i tác là t ch c qu c t h o c Vi t ki u, ng i n c ngoài

Trung tâm báo cáo Hi u tr ng tr c khi ký k t. C n c xu t c a Trung tâm, Hi u tr ng quy t nh vi c ký k t h o c giao cho Giám c ký k t v i các i tác và t ch c th c hi n theo úng n i dung phê duy t, quy nh c a Nhà n c, HQGHN và Tr ng HKT.

i u 15. Ho t ng ào t o

1. Trung tâm c phân c p:

a. Ch ng tìm ki m, khai thác các ch ng trình ào t o ng n h n v i các t ch c, cá nhân trong và ngoài n c;

b. Ch ng t ch c tri n khai ký, th c hi n các h p ng ã ký k t và báo cáo Hi u tr ng k t qu th c hi n;

c. Ký quy t nh c p ch ng nh n và tri n khai c p ch ng nh n cho h c viên các khóa ào t o ng n h n do Trung tâm t ch c.

2. Trung tâm th c hi n theo qu n lý chung c a Tr ng:

a. Th c hi n các ch ng trình ào t o ng n h n do Tr ng giao cho Trung tâm theo quy nh c a Tr ng và các quy nh có liên quan;

b. Ch trì, t ch c thi t k và tri n khai th c hi n các khóa ào t o ng n h n khác do Tr ng giao.

i u 16. Ho t ng nghiên c u khoa h c và t v n

1. Trung tâm c phân c p:

a. Ch ng tìm ki m, khai thác các tài nghiên c u khoa h c và t v n v i các cá nhân, t ch c trong và ngoài n c;

b. Ch ng t ch c tri n khai ký và th c hi n các h p ng t v n, h p ng th c hi n nghiên c u ã ký và báo cáo Hi u tr ng k t qu th c hi n.

2. Trung tâm thực hiện theo quy định chung của Trường:

a. Thực hiện tài nghiên cứu khoa học các cấp do Trường giao cho Trung tâm theo quy định hiện hành. Báo cáo Hội đồng Trường trực tiếp khi thu tài nghiên cứu khoa học và kết quả thực hiện nhiệm vụ.

b. Quy định và tổ chức thực hiện các tài nghiên cứu khoa học và chương trình đào tạo kỹ thuật tại các doanh nghiệp, doanh nghiệp do Trường giao cho Trung tâm;

c. Báo cáo, xuất Hội đồng phê duyệt kế hoạch tổ chức hình thức, hình thức trong nước; xuất Trường báo cáo HQGHN phê duyệt kế hoạch tổ chức hình thức, hình thức có ý kiến ngoài và tổ chức thực hiện theo các quy định có liên quan.

Điều 17. Hoạt động hợp tác phát triển

1. Trung tâm thực hiện phân công:

a. Chương trình tìm kiếm, phát triển, mở rộng quan hệ hợp tác, bồi dưỡng và trao đổi giảng viên, sinh viên, khai thác tài nguyên, học bổng và các lợi ích trong và ngoài nước;

b. Tổ chức thực hiện các chương trình hợp tác, các hợp đồng do Trung tâm khai thác và báo cáo Hội đồng Trường kết quả thực hiện.

2. Trung tâm thực hiện theo quy định chung của Trường:

a. Quy định các chương trình hợp tác, tài trợ, học bổng do Trường giao cho Trung tâm theo các quy định hiện hành;

b. Phối hợp với Phòng Nghiên cứu Khoa học và Hợp tác Phát triển quy định cán bộ của Trung tâm đi công tác nước ngoài; quy định Việt kiều, người nước ngoài làm việc cho Trung tâm;

c. Thực hiện các nhiệm vụ chung phát triển quan hệ hợp tác, thu hút tài trợ, học bổng cho Trường.

Điều 18. Các hoạt động khác

1. Các văn bản khác của các quy định hiện hành này, Trung tâm thực hiện theo sự quy định chung của Trường và các quy định có liên quan.

2. Về vị trí công việc cá nhân và trách nhiệm cao, Trung tâm thực hiện xuất và tổ chức thực hiện theo kế hoạch của Hội đồng Trường phê duyệt, báo cáo Hội đồng Trường.

Điều 19. Chế độ báo cáo và quan hệ công tác

1. Trung tâm chịu trách nhiệm báo cáo Hội đồng Trường kết quả hoạt động của Trung tâm hàng 6 tháng/1 năm và khi cần yêu cầu.

2. Trung tâm có trách nhiệm phối hợp toàn diện với các đơn vị trong Trường để quy tắc phối hợp này được thực hiện và phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, sử dụng và chia sẻ các nguồn lực, cơ sở vật chất theo quy định.

Chương VI **I U KHO N THI HÀNH**

Điều 20. Điều chỉnh, bổ sung Quy định

Trong quá trình hoạt động, Quy định này có thể cần sửa đổi, bổ sung phù hợp với điều kiện và tình hình thực tế. Việc sửa đổi, bổ sung Quy định do Hội đồng quy định theo nghị quyết của Giám đốc Trung tâm.

Điều 21. Hiệu lực thi hành

Quy định này có hiệu lực và hoạt động của Trung tâm Dự báo và Phân tích Kinh tế - Xã hội từ ngày 01 tháng 01 năm 2018, có hiệu lực kể từ ngày ký./.

H I U T R N G

PGS.TS. Nguyễn Trúc Lê